

Aanbesteding - Opleiding

Ideeën ordenen - juni 2025

Onderwerp van de opleiding

Ideeën ordenen

Context

Soms zit ons hoofd zo vol met ideeën dat het moeilijk is om er orde in te scheppen of ze op een duidelijke, beknopte manier met anderen te delen. De opleiding “Ideeën ordenen” moet een methodische aanpak bieden om gedachten te vertalen in samenhangende, toonbare ideeën die iedereen begrijpt.

Doelgroepen

Deze opleiding is bestemd voor de leden van Smart en zal ook voor de collega's van de ondersteunende teams opgesteld worden.

Onze gemeenschap is tweetalig. Het is dus een troef om de opleiding zowel in het Nederlands als het Frans te kunnen aanbieden.

Doelstellingen van de opleiding

- Ideeën op een logische en overtuigende manier leren structureren.
- Efficiënte presentatietechnieken beheersen, zowel mondeling als schriftelijk.
- Duidelijker en impactvoller communiceren.
- Een idee kunnen overbrengen op een beknopte manier.

Leerdoelen

Na de opleiding kunnen de cursisten:

- minstens één ordeningsmethode gebruiken (bv.: mindmapping, concept maps enz.) om hun ideeën over een specifiek onderwerp te ordenen;
- een hoofdidee en 2 à 3 gestructureerde argumenten formuleren ter ondersteuning van dat idee, mondeling of schriftelijk;
- identificeren welke fouten vaak voorkomen bij de structurering van een boodschap (uitweiden, herhalen, gebrek aan prioritering) en voor elke fout een correctie voorstellen;
- volgens een bepaald patroon een duidelijk plan opstellen voor een korte presentatie van een persoonlijk of professioneel onderwerp.

Pedagogische informatie

Geschatte duur van de opleiding: 6 uur of 4 uur (online of ter plekke, of hybride)

De opleiding moet geschikt zijn voor iedereen.

Aantal deelnemers per sessie (max. 15 pers.): te bepalen door de lesgever

Voorkennis

Niet nodig.

Praktische informatie

De opleidingen ter plekke vinden plaats in de lokalen van Smart Brussel en/of de andere kantoren.

Opleidingen worden georganiseerd van maandag tot vrijdag, tussen 9 en 17u.

Alle zalen zijn uitgerust met een flipchart en een scherm.

Uitvoering van de opleiding: tussen september en december 2025

Elementen die het voorstel moet bevatten

- Korte voorstelling van de lesgever, met relevante ervaring in verband met het onderwerp
- Inhoud van de voorgestelde opleiding
- Toegepaste methodologie
- Prijsofferte (prijs in euro excl. btw)

Selectieprocedure

- Ontvangst offerte via mail
- Analyse van de voorstellen
- Contact met de geselecteerde lesgevers
- Definitieve selectie

Antwoordmodaliteiten

- De offerte moet **per mail** verstuurd worden naar Valentine Philippe, opleidingsmedewerker, op dit adres: formation@smart.coop
- Verzendingsdatum: **van 2 juni 2025 tot en met 9 juni 2025.**

Selectiecriteria

- Relevantie van de inhoud
- Kwaliteit van de methodologie
- Ervaring van de lesgever
- De prijs

Enkel voorstellen die volledig zijn en binnen de aangegeven tijdspanne werden ingestuurd, worden in aanmerking genomen. **De geselecteerde lesgevers worden ten laatste op 30 juni 2025 gecontacteerd.** Als u op die datum niets van ons gehoord heeft, is uw voorstel niet geselecteerd.